

Số: /KH-TTPTQĐ

Châu Thành, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức, viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 1971/SNV-TCCB ngày 21 tháng 8 năm 2020 của Sở Nội vụ về việc quản lý viên chức, số lượng người làm việc và vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập được giao quyền tự chủ;

Căn cứ Quyết định số 1659/QĐ-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Hậu Giang về việc thành lập Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành;

Căn cứ Quyết định số 1140/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2022 của UBND huyện Châu Thành về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính thời kỳ ổn định ngân sách tiếp theo cho các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Châu Thành;

Căn cứ Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 13 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Hậu Giang ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hậu Giang;

Căn cứ Đề án số: 01/ĐA-TTPTQĐ ngày 07/12/2022 của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành về đề án vị trí việc làm và số lượng người làm việc của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành.

Căn cứ nhu cầu tuyển dụng viên chức của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành. Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG

1. Mục đích, yêu cầu:

Đáp ứng nhu cầu tuyển dụng và bố trí nhân sự của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện. Nhằm thực hiện tốt nguyên tắc quản lý Nhà nước về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức Nhà nước đúng vị trí việc làm.

2. Về nguyên tắc tuyển dụng:

Tuyển dụng nhân sự trên tinh thần khách quan, công khai, minh bạch, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, đúng trình độ đào tạo và nhu cầu công việc. Đảm bảo tính công bằng, dân chủ giữa các thí sinh tham gia.

II. HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển (phỏng vấn) theo quy định tại điều 11, điều 12, điều 13 mục 3 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

2. Tình hình sử dụng biên chế và chỉ tiêu tuyển dụng

2.1. Số lượng biên chế và người làm việc theo hợp đồng lao động của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện hiện nay là 20 người trong đó có 10 biên chế viên chức và 10 hợp đồng lao động.

2.2. Chỉ tiêu cần tuyển dụng 12 người, trong đó:

a. Vị trí việc làm gắn với hoạt động nghề nghiệp hạng III tuyển dụng 11 người: Chuyên viên chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: số lượng cần tuyển **11 người (phụ trách công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; áp giá, lập hồ sơ dự toán, giá đất và **tư vấn**, tuyên truyền, vận động), cụ thể như sau:**

- Chuyên viên phụ trách công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư (05 người). Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành: Quản lý đất đai; Khoa học môi trường; quản lý Tài nguyên và môi trường; Xây dựng; Kỹ thuật xây dựng công trình; Xây dựng công trình giao thông; Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; Quản lý công nghiệp. Biết sử dụng Tiếng Anh và Tin học.

- Chuyên viên phụ trách công tác áp giá; lập hồ sơ dự toán; giá đất (04 người). Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành: Luật; Luật kinh tế; Công tác xã hội – Luật; Kinh tế; Kế toán. Biết sử dụng Tiếng Anh và Tin học.

- Chuyên viên tư vấn, tuyên truyền, vận động (02 người). Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành: Luật; Luật kinh tế; Công tác xã hội – Luật. Biết sử dụng Tiếng Anh và Tin học.

b. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ hạng III tuyển dụng 01 người, Vị trí Kế toán.

Yêu cầu trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán,

Kinh tế, Tài chính. Biết sử dụng Tiếng Anh và Tin học.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

3.1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ:
 - + Có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
 - + Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Có sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- Về trình độ, chuyên ngành: Những người có trình độ đáp ứng yêu cầu trở lên và có chuyên ngành đúng với vị trí cần tuyển (các đối tượng có trình độ cao hơn, đúng với chuyên ngành ở vị trí cần tuyển, nếu có nhu cầu đều được đăng ký dự tuyển).

** Ghi chú: Theo quy định tại khoản 2 điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP:*

“Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển;

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo”.

3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

- Có dị dạng lớn về hình thể không phù hợp với công việc.
- Phát âm bị ngọng, lắp.

** Ghi chú: Nếu đã được tuyển dụng nhưng phát hiện người được tuyển dụng vi phạm các quy định trên sẽ bị huỷ bỏ quyết định tuyển dụng.*

III. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức).

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

2.1. Thời gian:

Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển 30 ngày kể từ ngày thông báo trên Báo Hậu Giang; Đài truyền thanh (Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh) đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử UBND huyện và Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành.

2.2. Địa điểm:

Người dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành, tỉnh Hậu Giang (địa chỉ trong khuôn viên Ủy ban Nhân dân huyện Châu Thành, số 279, đường Hùng Vương, ấp Thị Trấn, thị trấn Ngã Sáu, huyện Châu Thành, tỉnh Hậu Giang).

4. Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng (sẽ thông báo cụ thể cho thí sinh sau).

IV. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung tuyển dụng: Tuyển dụng viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2:

- Phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển gồm kiến thức chung và kiến thức chuyên ngành.

- Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển

* Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn (vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

* Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

* Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

3. Kết quả tuyển dụng và hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

3.1. Kết quả tuyển dụng:

Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo trực tiếp kết quả tuyển dụng đến cá nhân. Niêm yết công khai danh sách tại cơ quan Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành, cổng thông tin điện tử UBND huyện, Thông báo trên loa Truyền thanh (Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh).

3.2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có). Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp (Sở Tư pháp tỉnh, thành phố nơi thí sinh đăng ký thường trú).

4. Lệ phí xét tuyển

Thực hiện theo đúng hướng dẫn tại Điều 4 Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài Chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Cụ thể như sau:

Dưới 100 thí sinh: Mức thu 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.

Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: Mức thu 400.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.

Từ 500 thí sinh trở lên: Mức thu 300.000 đồng/thí sinh/lần dự thi.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao bộ phận chuyên môn nghiệp vụ tham mưu Giám đốc Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức; Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức; Quyết định thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; Ban kiểm tra, sát hạch... Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc phải báo cáo Giám đốc Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện để được chỉ đạo kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức sự nghiệp năm 2023 của Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Châu Thành./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Báo Hậu Giang;
- Cổng thông tin điện tử UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thanh.
- Lưu: VT.

Tiêu Minh Huy